



MATERIAL DE INSTRUIRE PERIODICĂ COMUN TUTUROR ACTIVITĂȚILOR



În baza materialului tematic anual aprobat de rectorul UPT
2023

Legea SSM 319/2006

1. Art.22 – 23 - OBLIGAȚIILE Lucrătorilor.

Introducere

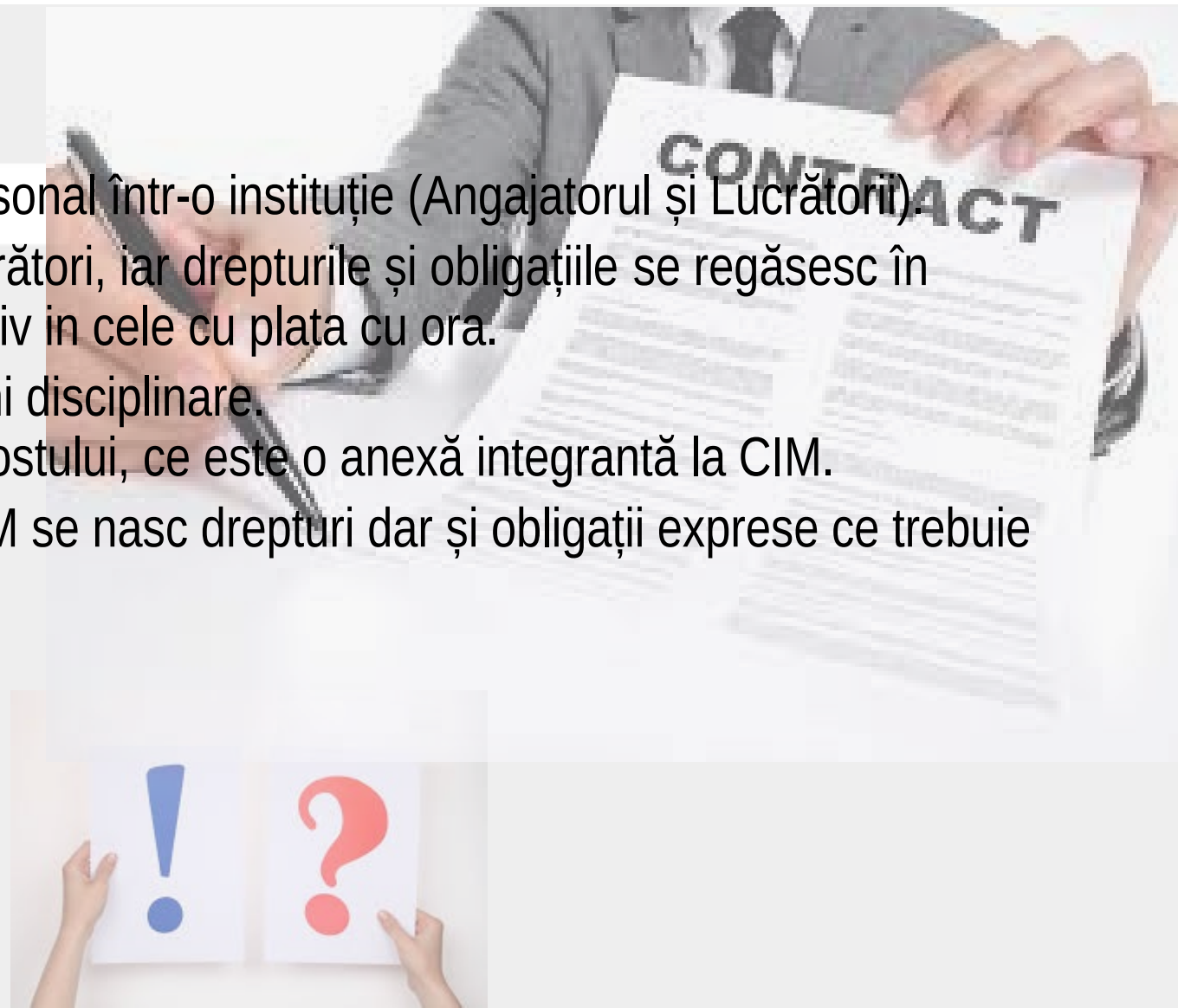
În accepțiunea legii avem două categorii de personal într-o instituție (Angajatorul și Lucrătorii).

Personalul angajat se asimilează noțiunii de lucrători, iar drepturile și obligațiile se regăsesc în contractele individuale de muncă (CIM), respectiv în cele cu plata cu ora.

Nerespectarea acestor obligații duce la sancțiuni disciplinare.

Obligațiile de SSM se regăsesc în cadrul fișei postului, ce este o anexă integrantă la CIM.

În baza acceptării semnării fișei postului și a CIM se nasc drepturi dar și obligații exprese ce trebuie respectate.



Art.22 – 23 din Legea SSM 319/2006

OBLIGAȚIILE Lucrătorilor – regăsite în fișa postului

Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu:

- pregătirea,
- instruirea și
- instrucțiunile angajatorului

Să coopereze, pentru asigurarea unui mediu de muncă sigur

Să comunice imediat:

- orice situație de pericol
- orice deficiență a sistemelor de protecție
- accidentele suferite

Să își însușească și să respecte:

- legislația SSM
- măsurile de aplicare a acesteia;



Activitatea sa să NU expună la accidente sau îmbolnăviri:

- propria persoană,
- alte persoane

Să utilizeze corect (conform instrucțiunilor): mașinile, dispozitivele, substanțele, echipamentul de protecție

Să NU scoată din funcțiune dispozitivele de securitate proprii ale aparaturilor utilizate

Să dea relațiile solicitate de către:

- inspectorii de muncă
- inspectorii sanitari



Art.24 – 25 din Legea SSM 319/2006 Supravegherea sănătății

Supravegherea corespunzătoare a sănătății lucrătorilor în funcție de riscuri, se stabilesc prin acte normative speciale (HG 355/2007). →

Fiecare lucrător trebuie să beneficieze de supravegherea sănătății la intervale regulate.

Supravegherea sănătății lucrătorilor este asigurată prin **medicii de medicină a muncii.**

Art.7 HG 355/2007:

Angajatorii sunt obligați să asigure fondurile și condițiile efectuării **tuturor serviciilor medicale profilactice** necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor, aceștia nefiind implicați **în niciun fel în costurile aferente** supravegherii medicale profilactice specifice riscurilor profesionale.



IPSSM 100-3 Instruire SSM



Faze de instruire UPT	Scop	Durata	Responsabil UPT instruire/verificator	Conținut / periodicitate	Alte detalii UPT	
Introdactiv generală	Informează de problematica generală de SSM (activități, riscuri, măsuri prevenire și protecție) la nivelul unității		Membru al Biroului de Prevenire și Protecția Muncii (BPPM) UPT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legislație generală 2. Consecințe posibile 3. Riscuri/unitate 4. Măsuri de prima ajutor și evacuare/unitate La angajare, Vizită/prestatori (succint) – în urma unei notificări prealabile	Se finalizează cu un test de verificare, rezultatul consemnat în fișă de instruire	La instruirea de SSM, vor fi folosite mijloace, metode și tehnici de instruire, cum ar fi: <ol style="list-style-type: none"> 1. expunerea 2. demonstrația, 3. studiul de caz, 4. vizionări de filme, diapozitive, proiecții, 5. instruire asistată de calculator.
La locul de muncă	Se face specific pentru fiecare loc de muncă/ post/ funcție	Minim 1 oră, stabilit în planul de instruire testare, în funcție de nivelul de risc Pe baza tematicilor propuse de BPPM aprobate de angajator (rector)	Conducător de loc de muncă sau persoane desemnate / verificare de către șeful ierarhic superior celui care a efectuat instruirea	<ol style="list-style-type: none"> 1. Instrucțiuni și reglementări pentru activitățile specifice desfășurate (IPSSM-uri, HG-uri specifice) 2. Riscurile de accidentare și îmbolnăvire/ post 3. Măsuri pt. prim ajutor, PSI, evacuare și pentru pericol grav și iminent/post 4. Demonstrații practice pentru activitate 5. Exerciții practice pentru protecție, alarmare, prim ajutor, evacuare 	Verificare prin testare	Completarea se face olograf, fiind posibil și electronic. Semnarea se face olograf, fiind posibil și electronic.
Periodică	Reîmprospătează cunoștințele de SSM			Periodicitate la 3, sau 6, sau 12 luni, în funcție de riscuri și materiale, conform planificării tematice elaborate de BPPM-UPT	Testare anuală	
Periodică suplimentară	Actualizare informații, riscuri			Oricând, cu orice intervine nou (riscuri, utilaje, legislație, sarcini), sau absență mai mare de 30 zile sau după accident de muncă	Tematica se elaborează de BPPM la solicitare Conducător loc de muncă	

Instruirea personalului angajat - Fișa de instruire individuală



- **Documentul care atestă faptul că persoana angajată a fost instruită.**
- Fișa de instruire individuală se păstrează în unitate, de la angajare până la data încetării raporturilor de muncă.
- Completarea fișei de instruire individuală se va face în format electronic sau olograf (cu pastă sau cerneală albastră), în funcție de varianta de instruire aleasă, imediat după verificarea instruirii.
- După efectuarea instruirii, fișa de instruire individuală se semnează olograf sau cu semnătură electronică, semnătură electronică avansată sau semnătură electronică calificată de către lucrătorul instruit și de către persoanele care au efectuat și au verificat instruirea.
- Fișa de instruire individuală va fi păstrată de către **conducătorul locului de muncă** și va fi însoțită de o **copie a ultimei fișe de aptitudini completate de către medicul de medicina muncii.**

Instruirea studenților



Instruirea studenților se face la începutul fiecărui an de studii și se adresează studenților care încep activitatea didactică pe teritoriul UPT.

Planificarea instruirii se face în prima săptămână a semestrului I a anului universitar în curs.

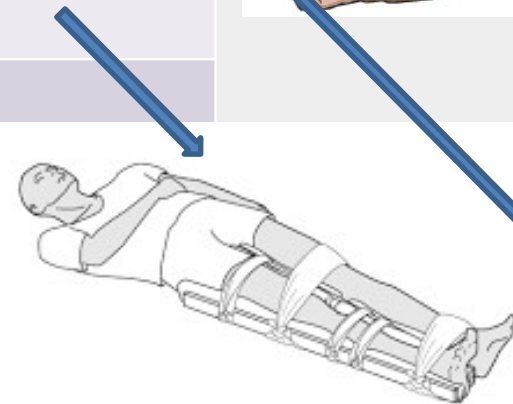
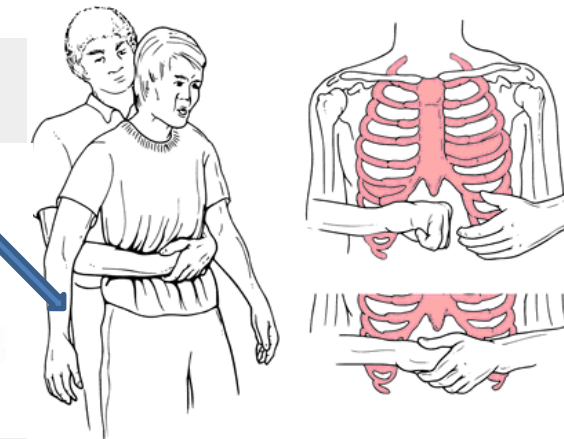
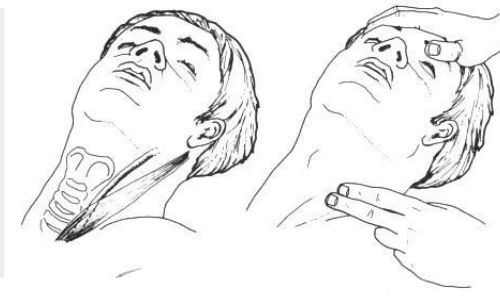
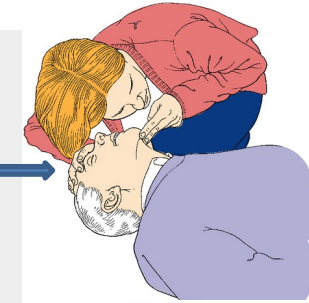
Instruirea intră în sarcina cadrelor didactice implicate direct în activitățile ce se desfășoară în cadrul entității și se consemnează în mod obligatoriu în fișele de instruire colectivă.

Fișele de instruire colectivă se păstrează la departament/disciplina de curs/laborator/practică.



IPSSM 86 – Prim Ajutor

Atenție la !!!!!!!!! - RISCURI	MĂSURI DE PREVENIRE
Salvator nepregătit	Formare – practică, periodic
Protejare, examinare victimă	Măsuri de siguranță, examinare - semne vitale, sângerare
Anunțare accident	Comunicare toate detaliile la dispecerat 112 și la șef ierarhic
Inconștient (cu respirație și puls)	Poziționare, supraveghere
Fără respirație, cu puls (cale respiratorie obturată)	Manevra Heimlich
Sângerare	Pansament compresiv
Arsură	Apă pentru scăderea temperaturii în zona arsă
Fracturi	Imobilizare
Plăgi	Curățare, dezinfectare, pansare



Atenție la !!!!!!!! -
RISURI

MĂSURI

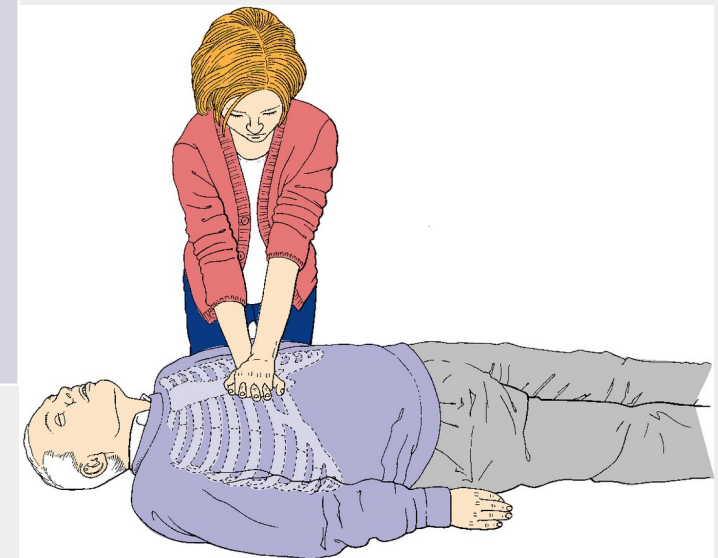
Resuscitare prin masaj cardiac.

Scop: preluarea rolului de pompare a inimii pentru repornirea ei, sau pentru menținerea fluxului sanguin până la sosirea salvatorilor profesioniști. Nefuncționarea sistemului circulator sanguin mai mult de 4-6 minute duce la deteriorarea iremediabilă a celulelor neuronale.

Tehnică plasare/efectuare:

- în genunchi în lateralul victimei;
- podul palmei plasat pe sternul victimei (treimea inferioară a pieptului), cealaltă palmă peste prima, cu interpătrunderea degetelor;
- brațele întinse și umerii plasați perpendicular deasupra pieptului victimei.
- se efectuează compresii acționând greutatea trunchiului salvatorului pe pieptul victimei, pivotând din zona șoldului, fără a îndoi coatele, astfel încât să rezulte o înfundare a sternului la o adâncime de circa 5 cm (la pers. adulte);
- frecvența compresiunilor trebuie să fie în jur de 100/minut;

Nu respiră, nu are puls (stop cardio-resp.)



IPSSM 188 - COMUNICAREA EVENIMENTELOR ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂȚĂII ÎN MUNCĂ

Eveniment	Accidentul care a antrenat decesul sau vătămări ale organismului, produs în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, situația de persoană dată dispărută sau accidentul de traseu ori de circulație, în condițiile în care au fost implicate persoane angajate, incidentul periculos, precum și cazul susceptibil de boală profesională sau legată de profesiune.
Accident de muncă	Vătămarea violentă a organismului, precum și intoxicația acută profesională, care au loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de muncă (ITM) de cel puțin 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces.
Accident care produce incapacitate temporară de muncă (ITM)	Accident care produce incapacitate temporară de muncă (ITM), de cel puțin 3 zile calendaristice consecutive, confirmată prin certificat medical sau, după caz, prin alte documente medicale, potrivit prevederilor legale.
Accidentul de muncă de traseu:	<ul style="list-style-type: none">- Accident survenit în timpul și pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la domiciliu și invers și care a antrenat vătămarea sau decesul.- Accident survenit pe perioada pauzei reglementare de masă în locuri organizate de angajator, pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la locul unde lucrătorul ia masa și invers, și care a antrenat vătămarea sau decesul.- Accident care a antrenat vătămarea sau decesul, petrecut pe traseul normal al deplasării de la locul de muncă la locul unde își încasează salariul și invers, dacă acesta este organizat de angajator în afara unității.



IPSSM 188 - COMUNICAREA EVENIMENTELOR ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

COMUNICAREA EVENIMENTELOR

FIȘA Nr.	JUDEȚUL	Denumirea angajatorului la care s-a produs evenimentul:	Adresa:	
Cod CAEN	Localitatea	Denumirea angajatorului la care este /a fost angajat accidentatul	Adresa:	
Data/Ora producerii				
Data comunicării:	Locul producerii evenimentului	VICTIME		
Numele/funcția persoanei care comunică:	Nume	Nume	Nume	
	Prenume:	Prenume:	Prenume:	
Unitatea medicală la care a fost internat accidentatul:	Ocupație:	Ocupație:	Ocupație:	
	Vechime în ocupație:	Vechime în ocupație:	Vechime în ocupație:	
	Vechime la locul de muncă:	Vechime la locul de muncă:	Vechime la locul de muncă:	
	Vârsta:	Vârsta:	Vârsta:	
Starea civilă:	Starea civilă:	Starea civilă:	Starea civilă:	
	Copii în întreținere:	Copii în întreținere:	Copii în întreținere:	
	Alte persoane în întreținere:	Alte persoane în întreținere:	Alte persoane în întreținere:	
ACCIDENT		INCIDENT PERICULOS:		Decizia de încadrare INV
Colectiv		Individual		Nr/Data
Nr. de victime	Din care decedați	Invaliditate evidentă	Invaliditate	Deces
Descrierea împrejurărilor care se cunosc și cauze prezumtive în care s-a produs evenimentul:				
Consecințele accidentului (în cazul decesului se va menționa data și ora decesului)				Starea civilă:

Accidentul în afara muncii

- Accidentul care nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 5 lit. g) și la art. 30 din Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă

Comunicarea

– Procedură prin care angajatorul comunică producerea unui eveniment, de îndată, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea evenimentului, autorităților prevăzute la art. 27 alin (1) din Legea 319/2006.

Comunicarea evenimentelor în domeniul securității și sănătății în muncă, produse pe teritoriul upt

Orice eveniment, așa cum este definit mai sus, va fi comunicat de îndată angajatorului și Biroului Prevenire și Protecție a Muncii, de către conducătorul locului de muncă sau de orice altă persoană care are cunoștință despre producerea acestuia.
Rectorul sau reprezentantul legal al acestuia comunică de îndată evenimentele, dar nu mai târziu de 24 de ore, Inspectoratului Teritorial de Muncă Timiș (respectiv ITM Hunedoara), asiguratorului, potrivit Legii 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale, organelor de urmărire penală, după caz.

Apelul de prim-ajutor (112) trebuie să conțină următoarele informații

- Unde este locul accidentului?
- Ce s-a întâmplat? (scurtă descriere a producerii accidentului (ex. incendiu, electrocutare, accident de circulație);
- Dacă răniții sunt prinși sau imobilizați;
- Câte victime sunt? Numărul răniților la locul accidentului, dintre care câți în stare gravă;
- Ce tipuri de leziuni s-au produs;
- Cine face apelul: numele și numărul de telefon de la care se face apelul.

Persoana care face apelul trebuie să aștepte confirmarea recepționării corecte a apelului său și să se întoarcă la locul accidentului pentru a confirma transmiterea apelului.

Cercetarea oricărui eveniment este obligatorie, imediat după comunicare și se efectuează după cum urmează:

de către angajator	În cazul evenimentelor care au produs incapacitate temporară de muncă. Dacă în eveniment sunt implicate victime cu angajatori diferiți, comisia de cercetare, numită de către angajatorul pe teritoriul căruia s-a produs evenimentul, va fi constituită din reprezentanți ai tuturor angajatorilor victimelor evenimentului. Cercetarea evenimentelor care produc incapacitate temporară de muncă se efectuează de către angajatorul la care este angajată victima.
de către inspectoratele teritoriale de muncă	În cazul evenimentelor care au produs invaliditate evidentă sau confirmată prin decizie, deces , accidente colective, incidente periculoase, în cazul evenimentelor care au produs incapacitate temporară de muncă lucrătorilor la angajatorii persoane fizice, precum și în situațiile cu persoane date dispărute; evenimente cu/printre victime cetățeni străini aflați în îndeplinirea sarcinilor de serviciu și care sunt lucrători ai unor angajatori străini.
de către Inspecția Muncii	În cazul accidentelor colective, generate de unele evenimente deosebite, precum avariile sau exploziile.
de către autoritățile de sănătate publică teritoriale	În cazul suspiciunilor de boală profesională și a bolilor legate de profesie.





Atenție la !!!!!!!! - RISCURI

MĂSURI DE PREVENIRE

Respectarea regulilor de circulație pentru auto, pietonal, biciclete, etc.
Se interzice circulația pe sectoarele de drum public la începutul cărora este instalat indicatorul „Accesul interzis pietonilor“.



Traversarea drumurilor se va face **doar prin locuri marcate**, special amenajate. Înainte de traversare, **pietonii sunt obligați să se asigure** că din ambele sensuri nu există riscul de a fi accidentați de mijloacele de transport din trafic. Se va crește atenția în momentul traversării.

Se interzice pietonilor și persoanelor asimilate acestora:

- să se angajeze în traversarea drumului public atunci când se apropie un autovehicul cu regim de circulație prioritară care are în funcțiune semnalele speciale de avertizare luminoase și sonore;
- să traverseze partea carosabilă prin fața sau prin spatele vehiculului oprit în stațiile mijloacelor de transport public de persoane, cu excepția cazurilor în care există treceri pentru pietoni, semnalizate corespunzător.



IPSSM 10-2 – CIRCULAȚIA PIETONALĂ

Atenție la !!!!!!!! - RISCURI

MĂSURI DE PREVENIRE

MIJLOACELE DE TRANSPORT ÎN COMUN



La folosirea mijloacelor de transport în comun și/sau a taxiurilor se vor respecta următoarele reguli:

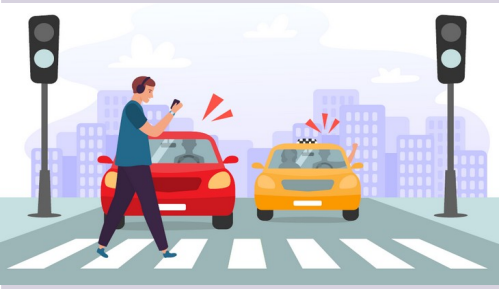

- a. așteptarea mijlocului de transport se va face numai pe trotuar sau pe locul de refugiu;
- b. la oprirea în stație a unui alt mijloc de transport decât cel pe care îl așteptăm, se va elibera marginea trotuarului sau a locului de refugiu, dând întâietate celor care urcă;
- c. în stație nu se vor face deplasări rapide, nu se va alerga, nu se va împinge persoana din față;
- d. este interzisă urcarea sau coborârea, până ce mijlocul de transport nu s-a oprit;
- e. este interzisă distragerea prin discuții a atenției conducătorului mijloacelor de transport în comun și/sau taxi;
- f. în mijlocul de transport în comun se avansează spre ușa de coborâre pe măsura apropierii de stația de destinație, iar coborârea se face cu atenție fără a-i împinge pe cei din față.

NAVETA CU CFR-ul



Personalului care face naveta cu CFR-ul îi sunt interzise următoarele:

- a. să urce și să coboare din tren în mers;
- b. să se aplece pe geam;
- c. să aștepte sosirea trenului în apropierea șinelor;
- d. să circule pe tampoane, în ușa vagonului sau pe scara trenului.

Atenție la !!!!!!!! - RISCURI	MĂSURI DE PREVENIRE
<p data-bbox="0 304 685 364">Circulația pe drumurile publice</p> 	<p data-bbox="685 304 2540 364">Respectare regulilor de circulație pentru auto, pietonal, biciclete, trotinete, etc.</p> <p data-bbox="685 364 2540 456">Autovehiculele folosite pentru deplasarea pe drumurile publice trebuie să corespundă din punct de vedere tehnic.</p> <p data-bbox="685 456 2540 506">Traversarea drumurilor se va face doar prin locuri marcate, special amenajate.</p> <p data-bbox="685 506 2540 599">Înainte de traversare, pietonii sunt obligați să se asigure că din ambele sensuri nu există riscul de a fi accidentați de mijloacele de transport din trafic.</p>
<p data-bbox="0 689 685 749">Utilizarea liftului</p>	<p data-bbox="685 689 2540 749">Respectare capacitate, utilizare conformă</p>
<p data-bbox="0 775 685 835">Microclimat</p>	<p data-bbox="685 775 2540 878">Iluminare, temperatură (20-24 iarna ori 23-26 vara), curenți de aer, curățenie, ordine, ergonomie</p>
<p data-bbox="0 918 685 978">Prevenirea căderii de la înălțime</p> 	<p data-bbox="685 918 2540 978">Este interzis sprijinirea sau aplecarea peste balustrade.</p> <p data-bbox="685 978 2540 1071">Este interzisă cu desăvârșire ieșirea în afară pe pervazurile ferestrelor, se interzice aplecarea în afara cadrului ferestrei mai mult de jumătate din înălțimea corpului.</p> <p data-bbox="685 1071 2540 1206">Pentru activitățile care implică lucrul la înălțime se va folosi numai personal instruit și/sau autorizat special și care să fie apt din punct de vedere medical pentru executarea acestor lucrări.</p> <p data-bbox="685 1206 2540 1306">Este interzisă urcarea pe scaunul cu melc (rotativ) pentru a lua obiecte aflate la înălțime. Scara trebuie să fie conformă, în stare perfectă de lucru.</p>

Atenție la !!!!!!!! - RISURI

MĂSURI DE PREVENIRE

Prevenirea căderii de la același nivel



Căi libere, fără denivelări, cabluri "pozate", semnalizare corespunzătoare pentru a preveni alunecarea la spălarea suprafețelor.

Circulația **pe scări** se va efectua: **pe partea dreaptă**, încet, unul după altul, **cu sprijin pe mâna curentă**, atenți, fără citire/verificare documente/telefon.

Nu se vor transporta sarcini care prin volumul lor împiedică observarea zonei de pășire. Se vor efectua pante la praguri pentru a înlătura înălțimea mai mare de 2,50 cm.

Prevenirea lovirii prin căderea de obiecte

Manipulare sigură, fixare/ancorare

Prevenire tăiere înțepare (cutter)

Interzisă utilizarea cutter-ului, în mod necontrolat

Utilizarea imprimantelor și copiatoarelor



Înainte de începerea lucrului se verifică starea tehnică a echipamentelor din dotare.

Amenajarea locului de muncă trebuie realizată în așa fel încât să ofere utilizatorilor confort și libertate de mișcare și să diminueze riscurile de natură vizuală, mentală și posturală.

Iluminatul încăperilor de lucru - în funcție de caracteristicile sarcinii de muncă și cerințele vizuale ale utilizatorilor.

Aerisirea încăperii.

La copiere - utilizare numai după închidere capac.

Atenție la !!!!!!!!! - RISURI

MĂSURI DE PREVENIRE

Utilizarea altor echipamente de lucru

Se interzice cu desăvârșire ca persoana fără calificare corespunzătoare și fără a avea instructajul necesar să lucreze cu echipamentul de lucru/aparat/mașină/instalație tehnologică.

Instruire utilizare, folosire echipamente/dispozitive de protecție, remediere disfuncționalități doar de persoane autorizate:

- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de [transport](#) și alte mijloace de producție, conform instrucțiunilor emise de producător sau distribuitor;
- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive.

Verificarea integrității cablurilor de alimentare.

La încheierea programului de lucru, se vor lua măsuri de deconectare a tuturor instalațiilor electrice: iluminat, scoatere din priză a aparaturii utilizate (mașini de calcul sau marcat, reșouri, fierbătoare, veioze etc.). Se vor face verificări asupra eliminării oricăror surse de foc. Această operațiune revine ultimului lucrător care părăsește încăperea.



Prevenirea electrocutării



Interzise: intervenții neautorizate și improvizații la instalațiile electrice. Este interzisă utilizarea cablurilor cu izolație deteriorată, lipite, înnădite, fire expuse sau elementele de conectare (ștechere) defecte sau lipsă. Așezarea cablurilor trebuie făcută astfel încât acestea să nu fie expuse la deteriorări mecanice (tăiere, strivire, topire).

Prevenirea incendiilor



Interzis fumatul în incintă, înlocuire aparate electrice neconforme, anunț incendiul la 112, evacuare prin ieșiri/căi de urgență către loc de adunare stabilit.

IPSSM 37-8 – Activități comune și IPSSM 170 – Activitatea de laborator

RISCURI

MĂSURI DE PREVENIRE

Utilizarea calculatoarelor

Amplasarea monitor:

- centrul ecranului să fie la nivelul bărbiei lucrătorului;
- **distanța de la ochi la ecran să fie de 40-70 cm;**
- să nu existe reflexii ale surselor luminoase (natural sau artificiale) pe ecranul monitorului.
- laptopul este conceput pentru călătorii; pentru utilizarea la birou se recomandă amplasarea pe un suport ce aduce ecranul la înălțimea recomandată, și folosirea unei tastaturi de birou.

Amplasarea tastaturii :

- aproximativ la înălțimea coatelor, ținând mâinile în poziție relaxată pe lângă corp;
- pe aceeași linie cu corpul lucrătorului și monitorul.

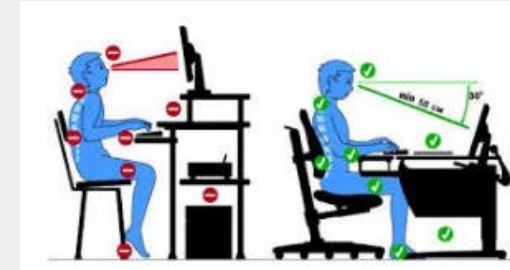
Mouse-ul trebuie să fie lângă tastatură la aceeași înălțime cu tastatura.

Lucrătorii trebuie să adopte o posturalitate corectă de lucru la calculator:

- spatele drept;
- încheietura mâinii în poziție neutră (nu îndoită, nu în extensie, nu deviate în lateral) și sprijinite pe mânerul scaunului, pe suportul tastaturii sau pe birou;
- **brațul și antebrațul să formeze un unghi de cca 90 °;**
- picioarele sprijinite pe sol sau pe suport.

Iluminatul încăperii trebuie să asigure vizualizarea fără efort a documentelor de lucru și a tastaturii și să nu fie prea puternic sau prea slab în raport cu strălucirea ecranului monitorului.

Se recomandă mini-pauze, 7,5 - 10 minute la fiecare oră, sau o pauză de 15- 20 minute la fiecare două ore, pentru mișcarea corpului și focalizarea privirii pe un obiect situate la depărtare (cca. 6m), iar timpul total de lucru la video-terminale să nu depășească 6 ore/zi.



IPSSM 170 – Activitatea de laborator - specific

Atenție la !!!!!!!!!!! - RISCURI

Lucrările în laborator se efectuează doar de către persoane calificate și autorizate.
În laborator toate activitățile studenților se efectuează sub supravegherea unui cadru didactic;

Efectuarea de operații și lucrări în laborator impune prezența a minim două persoane;

Accesul studenților în laborator este permis doar în cadrul orelor de laborator programate sau de comun acord cu cadrele didactice, după un program stabilit.

Desfășurarea activității studenților în laborator are loc după efectuarea instructajului și semnarea Fișei de instructaj.

Este interzisă efectuarea de operații și lucrări neautorizate în laborator;

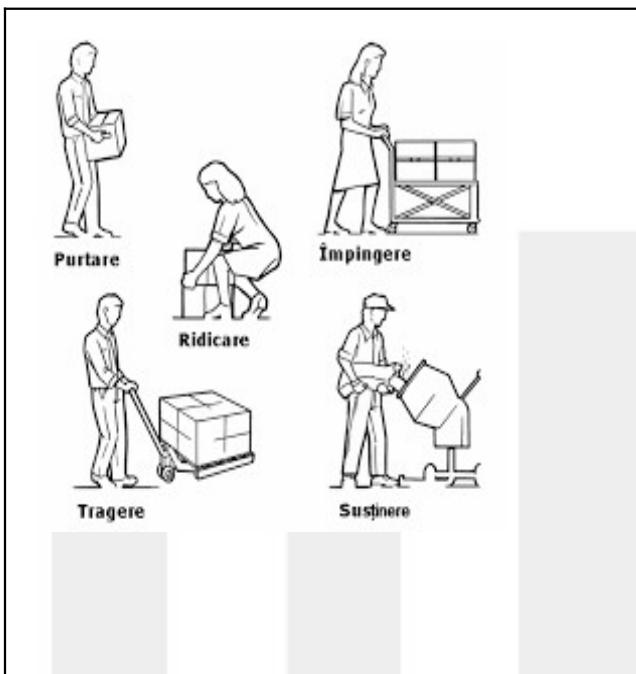
Este interzis consumul de alimente, băuturi răcoritoare, cafea, fumatul, consumul de băuturi alcoolice și consumul de droguri în laborator;



IPSSM 14 – SEMNALIZAREA DE SECURITATE ȘI/SAU DE

SĂNĂTATE LA LOCUL DE MUNCĂ

Culoare de securitate	Semnificație sau scop	Indicații și precizări
Roșu	Semnal de interdicție	Atitudini periculoase
	Pericol-alarmă	Stop, oprire, dispozitiv de oprire de urgență Evacuare
	Materiale și echipamente de prevenire și stingere a incendiilor	Identificare și localizare
Galben sau galben-oranj	Semnal de avertizare	Atenție, precauție Verificare
Albastru	Semnal de obligație	Comportament sau acțiune specifică
		Obligația purtării echipamentului individual de protecție
Verde	Semnal de salvare sau de prim ajutor	Uși, ieșiri, căi de acces, echipamente, posturi, încăperi
	Situație de securitate	Revenire la normal



- În timpul manipulării manuale a maselor, lucrătorii trebuie să aibă vizibilitate. Se interzice transportul prin purtare a maselor care împiedică vizibilitatea.
- Manipularea în același timp a două sau mai multe obiecte se va face numai dacă sunt fixate între ele corespunzător. Se interzice transportul maselor care sunt instabile între ele.
- Traseul pe care îl parcurge lucrătorul în timpul transportului prin purtare nu trebuie să fie cu obstacole, instabil sau alunecos.
- Manipularea și transportul prin purtare a maselor care au margini sau suprafețe laterale tăietoare sau care datorita naturii lor pot produce leziuni ale mâinilor se va face numai cu palmare.
- Se interzice transportul prin purtare a maselor care nu au sisteme de prindere corespunzătoare.
- Se interzice manipularea de către un singur salariat a maselor cu centre de greutate excentrice, care pot genera dezechilibrări.



Situații de urgență

Fiecare salariat are, la locul de muncă, următoarele obligații principale:

- să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz;
- să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de administrator sau de conducătorul instituției;



- să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;



- d) să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor;
- e) să coopereze cu salariații desemnați de administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor;
- f) să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- g) să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.



Situații de urgență

1. În conformitate cu Legea 15/2016 se interzice fumatul în toate spațiile publice închise și spațiile închise de la locul de muncă.
2. Trebuie marcate spațiile menționate cu indicatoare cu mesajul „FUMATUL INTERZIS” și cu simbolul internațional, respectiv țigarea barată de o linie transversală.
3. Locurile din exteriorul clădirii stabilite pentru fumat se vor prevedea scrumiere, vase cu apă, nisip sau pământ, gropi și se vor instala inscripții "LOC PENTRU FUMAT".



CAUZE DE INCENDIU


- **SURSE DE APRINDERE CU FLACARĂ**
- **SURSE DE APRINDERE DE NATURĂ TERMICĂ**
- **SURSE DE APRINDERE DE NATURĂ ELECTRICĂ**
- **SURSE DE AUTOAPRINDERE**
- **SURSE DE APRINDERE DE NATURĂ MECANICĂ**
- **SURSE DE APRINDERE NATURALE**
- **ACȚIUNILE INTENȚIONATE (ARSON)**
- **ALTE SURSE DE APRINDERE**










INFORMAȚII

PRIVIND COMPORTAMENTUL SI MODUL DE ACTIUNE A LUCRATORILOR

IN CAZ DE SITUATII DE URGENTA

	Orice semnal de alarmă trebuie să fie luat în serios.
	Fiecare persoană trebuie să cunoască traseul de evacuare spre exterior din încăperea în care se află.
	Toate trecerile, coridoarele și scările, care, în caz de pericol, sunt căi de evacuare și salvare trebuie să fie menținute libere.
	Salvarea oamenilor primează stingerii incendiilor! In caz de incendiu, întâietate are evacuarea clădirii. Comportament în clădiri și birouri: în caz de incendiu, se părăsește încăperea în ordine și liniște, dar rapid; nu se iau obiecte personale sau de îmbrăcăminte. Conducătorul locului de muncă se convinge că nu a rămas nimeni în încăpere.
	Ferestrele se închid, dacă mai este timp.
	Ușile se închid, dar nu se blochează.

	Nu trebuie lăsată lumina aprinsă.
	Nu alergați, dar nu mergeți nici agale.
	Lucrătorii ce își desfășoară activitatea izolat se vor alătura pe căile de evacuare grupurilor de lucrători ce părăsesc clădirea sau hala spre locul de evacuare stabilit lasând posibilitatea să intervină grupelor de intervenție.
	In cazul în care nu puteți să vă evacuați în condiții de siguranță (culoare pline de fum sau diverse obstacole pe căile de evacuare): vă întoarceți în clădire și vă așezați în dreptul ferestrei pentru a fi văzuți de pompieri.
	Pe timpul alarmei lucrătorii din încăperea sau hala respectivă rămân împreună. La locul de adunare se va verifica dacă au fost toți evacuați din clădire.
	Alarma este oprită doar de conducătorul unității sau cadrul tehnic PSI_SU. Când semnalul de alarmă se oprește nu înseamnă neapărat oprirea alarmei.
	De lucrătorii cu handicap se îngrijesc colegii din încăpere. Este valabil și pentru cei cu handicap temporar (de exemplu: un picior în ghips).
	Lista cu numerele de telefon unde, în caz de urgență, se pot apela: serviciul public al pompierilor civili din localitate, pompierii militari (981/112), serviciul de ambulanță și alte servicii publice



Alarmarea

Conducerea unității, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic sau studenții, vor declanșa alarma și vor anunța forțele de intervenție la numărul **112**.

Informarea pompierilor

Pompierii sunt întâmpinați de conducerea unității, care îi informează cu privire la:

- numărul și locurile posibile din unitate în care mai sunt persoane,
- situația intrărilor, pe casele de scări și pe coridoare;
- locul unde s-a produs incendiul și propagarea acestuia,
- alte date solicitate de forțele de intervenție.



Evacuarea clădirii

Angajații/Studentii părăsesc clădirea sub supravegherea conducătorului locului de muncă/cadrului didactic. Se vor utiliza căile de evacuare și salvare fără pericole. Nu se vor lua alte obiecte (obiecte de vestimentație, etc.). La părăsirea biroului/sălii/laboratorului, conducătorului locului de muncă/cadrul didactic se va asigura că toți angajații/studentii au ieșit din încăperea. Angajații/Studentii vor fi conduși la locul de adunare dinaintea stabilit pentru fiecare entitate, iar cei izolați se vor alătura unui grup de angajați/studentii conduși de conducătorului locului de muncă/cadrul didactic sau se vor autoevacua, în situația în care sunt singuri. Personalul responsabil cu verificarea evacuării tuturor persoanelor din toate spațiile aferente nivelului clădirii, vor raporta conducerii unității situația evacuării utilizatorilor pe nivelul aflat în responsabilitate.

Evacuarea clădirii are întâietate stingerii incendiului.

Stingerea incendiilor

Stingerea incendiului în fază incipientă se realizează de personalul de primă intervenție pe locul de muncă, instruit în acest sens. Utilizarea stingătoarelor se va face numai după evacuarea încăperii și dacă este posibil, deconectarea instalației electrice de la sursele de alimentare cu energie electrică, precum și închiderea instalației de alimentare cu gaze.



Locul de adunare

Cadrul didactic, respectiv conducătorul locului de muncă, face prezența și anunță rezultatul conducerii unității sau responsabilului p.s.i. din unitate.

IMPORTANT:

- Ușile de evacuare către exterior trebuie să fie accesibile permanent pe timpul programului normal de lucru și să poată fi deschise ușor din interior fără dificultate.
- Nu este suficient dacă este prevăzut ca administratorul/portarul să deblocheze ușile în caz de alarmă.
- Ușile trebuie să se deschidă în sensul evacuării.
- Se interzice păstrarea în cutii a cheilor pentru ușile de evacuare către exterior.





SEMNALELE DE ALARMARE ACUSTICE



Durata fiecărui semnal de alarmare este de două minute pentru toate mijloacele de alarmare, cu excepția sirenelor cu aer comprimat la care durata este de un minut.

a) Semnalul ALARMĂ AERIANĂ se compune din 15 sunete a 4 secunde fiecare, cu pauză de 4 secunde între ele. Pentru sirenele cu aer comprimat semnalul se compune din 15 sunete a 2 secunde fiecare, cu pauză de 2 secunde între ele.

b) Semnalul ALARMĂ LA DEZASTRE se compune din 5 sunete a 16 secunde fiecare, cu pauză de 10 secunde între ele. Pentru sirenele cu aer comprimat semnalul se compune din 5 sunete a 8 secunde fiecare, cu pauză de 5 secunde între ele.

c) Semnalul PREALARMĂ AERIANĂ se compune din 3 sunete a 32 secunde fiecare, cu pauză de 12 secunde între ele. Pentru sirenele cu aer comprimat semnalul se compune din 3 sunete a 16 secunde fiecare, cu pauză de 6 secunde între ele.

d) Semnalul ÎNCETAREA ALARMEI se compune dintr-un sunet continuu, de aceeași intensitate, cu durata de 2 minute. Pentru sirenele cu aer comprimat semnalul se compune dintr-un sunet continuu, de aceeași intensitate, cu durata de 1 minut.

ALARMA LA DEZASTRE



Semnalul ALARMĂ LA DEZASTRE se compune din 5 sunete a 16 secunde fiecare, cu pauză de 10 secunde între ele.

PREALARMARE AERIANĂ



Semnalul PREALARMĂ AERIANĂ se compune din 3 sunete a 32 secunde fiecare, cu pauză de 12 secunde între ele.

ALARMĂ AERIANĂ



Semnalul ALARMĂ AERIANĂ se compune din 15 sunete a 4 secunde fiecare, cu pauză de 4 secunde între ele.

ÎNCETAREA ALARMEI



Semnalul ÎNCETAREA ALARMEI se compune dintr-un sunet continuu, de aceeași intensitate, cu durata de 2 minute.



INSTRUCȚIUNI PRIVIND COMPORTAMENTUL ÎN CAZ DE INCENDIU

Comportament în caz de incendiu

Păstrați-vă calmul

1. Anunțați incendiul



Telefon: **112**

CINE anunță?

CE s-a întâmplat?

UNDE s-a întâmplat?



Orice salariat care observă un incendiu are obligația de a anunța prin orice mijloc pompierii militari, conducerea unității, ENEL, EON GAZ, salvarea, după caz, și să ia măsuri, după posibilitățile sale, pentru limitarea și stingerea incendiului.

2. Evacuarea siguranță

în



Salvați persoanele aflate în pericol

Urmați căile de evacuare marcate

Nu folosiți ascensorul

Fiți atenți la indicatoare

3. Stingeți incendiul








Utilizați stingătoarele

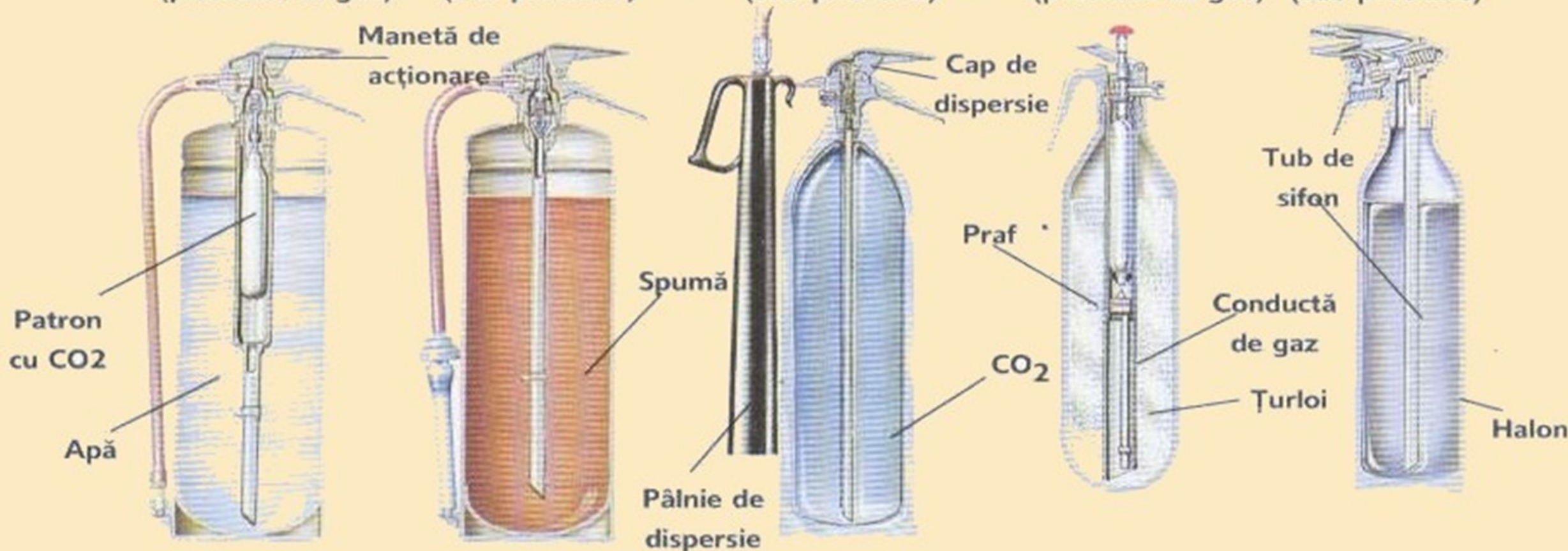
Căi de acces, evacuare și intervenție

- ▮ Căile de evacuare a persoanelor în caz de incendiu se marchează cu indicatoare de securitate și se prevăd cu mijloace de iluminat, conform reglementărilor tehnice, astfel încât să se asigure vizibilitatea și să fie ușor recunoscute.
- ▮ Se va asigura în permanență accesul la sursele de alimentare cu apă (rezervoare, bazine, hidranți interiori și exteriori, stații de pompe, rampe de alimentare etc.), precum și la celelalte instalații și mijloace pentru stingerea incendiilor. Locul acestora va fi marcat cu indicatoare corespunzătoare.
- ▮ Menținerea liberă a căilor de evacuare și acces.
- ▮ În casele scărilor, poduri, subsoluri, pe coridoare sau pe alte căi de evacuare ale clădirilor nu se admite amenajarea de încăperi ori locuri de lucru, depozitare etc. care ar putea împiedica evacuarea persoanelor și bunurilor, precum și accesul personalului de intervenție.

















TIPURI DE STINGĂTOARE

-  cu apă (presiune cu gaz)
-  Cu spumă (sub presiune)
-  CO₂ (sub presiune)
-  Cu praf (presiune cu gaz)
-  Cu halon (sub presiune)



TIPURI DE INCENDIU UNDE SE FOLOSESC STINGĂTOARELE

Tip incendiu		Pulbere	CO2	Spumă
CLASA A Materiale solide				
CLASA B Materiale lichide				
CLASA C Gaze inflamabile				
CLASA D Pulberi metalice				
ECHIPAMENTE ELECTRICE Max. 1000W instalații electrice				

ACȚIONAREA STINGĂTOARELOR

- se trage siguranța;
- se apasă maneta de acționare, așteptându-se câteva secunde pentru realizarea amestecului de pulbere cu agentul de acționare;
- se îndreaptă jetul de pulbere spre baza focului.



HIDRANȚI EXTERIORI ȘI INTERIORI

Hidrantul de incendiu exterior este un dispozitiv fix cu robinet (vană) aflat în exteriorul clădirilor și racordat la conductele de distribuție a apei sub presiune, care permite alimentarea autospecialelor de pompieri în caz de incendiu.



Sistemele de hidranți interiori reprezintă un întreg alcătuit din mai multe componente certificate:

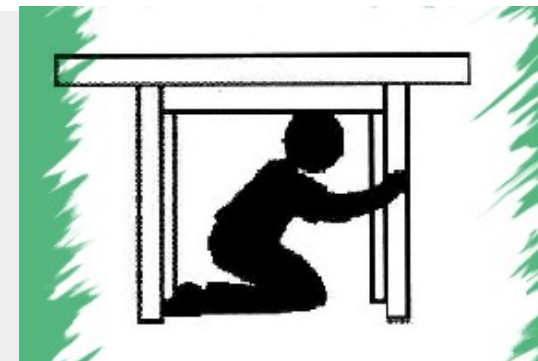
- O componentă care face racordarea furtunului de refulare la rețeaua de apă;
- Un furtun de refulare;
- O țeavă de refulare;
- Un tambur metalic pe care se înfașoară furtunul;
- O cutie de metal de diverse dimensiuni care încastrează tot sistemul.



CUTREMUR

REGULI DE COMPORTARE ÎN CAZ DE CUTREMUR:

- păstrați-vă calmul, nu intrați în panică, liniștiți și protejați colegii!
- preveniți panica și tendințele de a părăsi sala/biroul sau clădirea!
- rămâneți în încăpere, departe de ferestre care se pot sparge, departe de pereți exteriori care se pot deteriora!
- protejați-vă sub o bancă de clasă, sub o masă solidă sau un birou solid, apucând cu mâinile piciorul mesei, biroului sau băncii, sau stând în cadrul ușii sau sub o grindă (dacă au fost indicate unități de învățământ de către un specialist atestat ca fiind rezistente);
- Dacă v-ați protejat în cadrul ușii, deschideți ușa spre exterior, spre a preveni blocarea acesteia, în vederea evacuării după terminarea mișcării seismice.
- în lipsa unei astfel de posibilități vă puteți proteja stând la podea lângă un perete solid, pe genunchi și coate, cu fața în jos: cu palmele împreunate vă veți proteja capul, iar cu antebrațele pe lateral, fața;
- ascultați recomandările cadrelor didactice/conducătorilor locurilor de muncă.
- evitați să fugiți pe ușă, să săriți pe fereastră, să alergați pe scări, sau să utilizați liftul!





CE ESTE BINE SĂ FACEȚI DUPĂ CUTREMUR:

- nu vă grăbiți să plecați!
- acordați primul ajutor celor
- afectați de seism!
- nu mișcați răniții grav (dacă nu sunt în pericol imediat de a fi răniți suplimentar) până la acordarea ajutorului medical calificat!



- dacă a luat foc ceva, stingeți incendiul cu mijloacele din apropiere și anunțați imediat cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, personalul nedidactic sau pompierii la numărul 112!
- la evacuarea din clădire, verificați vizual scara și drumul spre ieșire!
- preveniți rănirea provocată de căderea unor tencuieli, cărămizi, sau a altor obiecte, utilizând o cască de protecție sau în lipsa acesteia un scaun (taburet), o geantă sau cărți ;
- părăsiți cu calm clădirea, spre locul de adunare!

